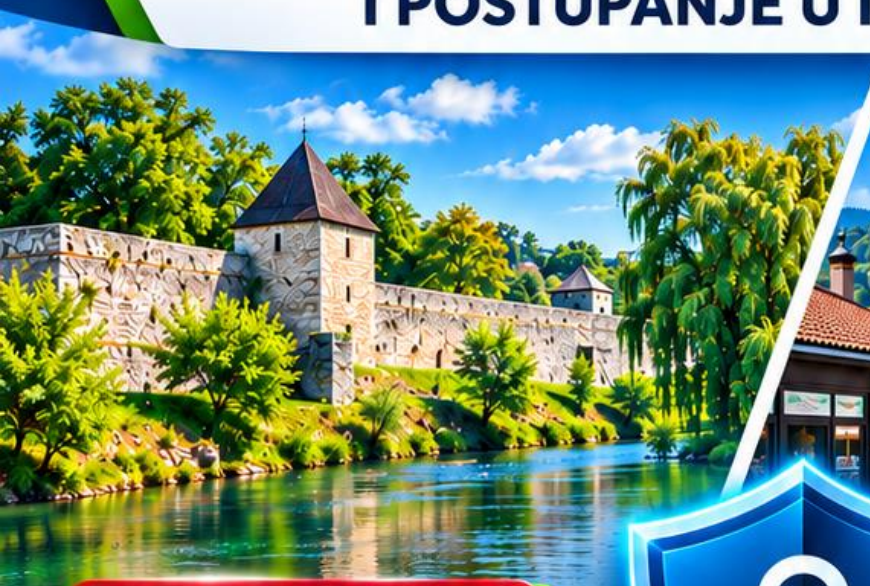
EVROPA KOMUNIKACIJE
AGENCIJA

SEMINAR SA PRAKTIČNOM RADIONICOM

ZAŠTITA LIČNIH PODATAKA

IZRADA PLANA SIGURNOSTI, MJERE ZAŠTITE I POSTUPANJE U INCIDENTIMA



BANJA LUKA



SARAJEVO

07.12.2026. | BANJA LUKA
Hotel Jelena

10.12.2026. | SARAJEVO
Hotel Hollywood

14.12. i 21.12.2026.
VIDEO SNIMAK

SEMINAR SA PRAKTIČNOM RADIONICOM: ZAŠTITA LIČNIH PODATAKA - IZRADA PLANA SIGURNOSTI, MJERE ZAŠTITE I POSTUPANJE U INCIDENTIMA

07.12.2026. god. - Hotel "Jelena", Banja Luka
10.12.2026. god. - Hotel "Hollywood", Sarajevo

Video snimak - 14.12. i 21.12.2026. god.

- Snimak se može pratiti narednih 10 dana od termina za koji ste se prijavili

Ko u vašoj organizaciji ima pristup ličnim podacima – i možete li to dokazati?

Dosije zaposlenog ostavljen na stolu. Ugovori u arhivi koja se ne zaključava. Mail poslan na pogrešnu adresu. Službeni laptop ostavljen u autu. Pristupna prava bivšeg saradnika koja nikada nisu ukinuta. Za incident nije potrebna zla namjera, dovoljna je organizacija koja nema jasna pravila. A kada se incident desi, prvo pitanje glasi: ***šta ste prije toga preduzeli i možete li to dokazati?***

Odgovor je **plan sigurnosti ličnih podataka**. Nije formalnost za fioku, nego dokument koji pokazuje da znate koje lične podatke obrađujete (u računarima, papirnoj dokumentaciji i na drugim nosačima), gdje se čuvaju, ko im pristupa, koji su rizici i ko je za šta odgovoran. **Zakon traži da organizacije to mogu dokazati**, a odgovornost ne nose samo službenik za zaštitu ličnih podataka i IT služba, nego i rukovodstvo i svaki zaposleni koji rukuje podacima.

Zato vas pozivamo na **seminar na kojem se ne uči napamet, nego radi**. Kroz predavanja i praktičnu radionicu saznaćete kako pristupiti zaštiti ličnih podataka u svakodnevnom radu, od procjene rizika i izbora mjera zaštite do postupanja u incidentima.

Na radionici ćete, kroz studiju slučaja, **raditi na nacrtu plana sigurnosti** i upoznati korake koje možete primijeniti pri izradi ili unapređenju plana u svojoj organizaciji.

Šta ćete naučiti i praktično uraditi

- **Izraditi nacrt plana sigurnosti** kroz studiju slučaja: od prepoznavanja podataka i rizika do izbora mjera, određivanja odgovornih lica i rokova.
- **Upoznati tehničke mjere zaštite:** korisničke naloge i prava pristupa, višefaktorsku autentifikaciju, sigurnosne kopije, enkripciju i zaštitu pri radu na daljinu.
- **Sagledati organizacione i fizičke mjere:** povjerljivost, dodjelu i ukidanje pristupa, zaštitu papirne dokumentacije, kontrolu ulaska u prostorije i saradnju sa spoljnim dobavljačima.
- **Znati kako postupiti u incidentu:** od interne prijave i ograničavanja posljedica do procjene obaveze obavještavanja Agencije i pogođenih lica.

EVROPA KOMUNIKACIJE AGENCIJA

Tel/fax +387 51 466 600 Mob. 066 240 000
Fax +387 51 466 601
Cerska 6, 78000 Banja Luka, BiH
Web:www.evropakomunikacije.com
E-mail:kontakt@evropakomunikacije.com

Kome je seminar namijenjen

Seminar je namijenjen **rukovodiocima, službenicima za zaštitu ličnih podataka, zaposlenima u IT, pravnim i kadrovskim službama**, kao i svima koji u svom radu obrađuju ili imaju pristup ličnim podacima zaposlenih, klijenata, stranaka i građana.

Bolje je da izradu plana sigurnosti započnete na seminaru nego poslije incidenta. Provjerite kako vaša organizacija štiti lične podatke i saznajte koje korake možete preduzeti da unaprijedite njihovu sigurnost.

ZA SVE UČESNIKE SEMINARA OBEZBIJEĐEN JE ZAJEDNIČKI RUČAK.

BUDŽETSKI KORISNICI MOGU PRISUSTVOVATI SEMINARU UZ ODGODU PLAĆANJA, ALI UZ OBAVEZNU PRIJAVU.

NE ČEKAJTE DA SE DESI INCIDENT - NAUČITE KAKO DA ZAŠTITITE LIČNE PODATKE I IZRADITE PLAN SIGURNOSTI ZA SVOJU ORGANIZACIJU!

PROGRAM RADA

09:00 - 09:30	**Prijavljivanje učesnika i podjela materijala**	
09:30 - 10:00	**Sigurnost obrade ličnih podataka: obaveze i odgovornosti**	Zakonski zahtjevi i princip odgovornosti. Povjerljivost, integritet, dostupnost i otpornost sistema. Podjela odgovornosti između rukovodstva, službenika za zaštitu ličnih podataka, IT službe i zaposlenih. Prepoznavanje prijetnji i procjena posljedica po lica čiji se podaci obrađuju. Povezanost procjene sigurnosnih rizika i procjene uticaja na zaštitu ličnih podataka — DPIA.
10:00 - 11:00	**Izrada plana sigurnosti: struktura, sadržaj i priprema**	Utvrđivanje svrhe i obuhvata plana. Popis procesa obrade, kategorija podataka, informacionih sistema, papirne dokumentacije i lokacija čuvanja. Mapiranje pristupa i tokova podataka. Procjena postojećih mjera i nedostataka. Definisanje dodatnih mjera, odgovornih lica, rokova i potrebnih resursa. Uređivanje postupanja u incidentima, oporavka podataka, provjere mjera i ažuriranja plana. Povezivanje plana sa evidencijama obrade i drugim internim aktima.
11:00 - 11:30	**Pauza**	
11:30 - 12:15	**Tehničke mjere sigurnosti u praksi**	Korisnički nalozi, prava pristupa i višefaktorska autentifikacija. Zaštita računara, mobilnih uređaja i mreže. Ažuriranje softvera i otklanjanje ranjivosti. Enkripcija i pseudonimizacija. Sigurna razmjena podataka putem elektronske pošte i drugih kanala. Sigurnosne kopije i testiranje vraćanja podataka. Evidentiranje

EVROPA KOMUNIKACIJE AGENCIJA

Tel/fax +387 51 466 600 Mob. 066 240 000
Fax +387 51 466 601
Cerska 6, 78000 Banja Luka, BiH
Web:www.evropakomunikacije.com
E-mail:kontakt@evropakomunikacije.com

		pristupa i aktivnosti u sistemu. Zaštita pri radu na daljinu i korišćenju cloud usluga.
12:15 - 13:00	**Organizacione i fizičke mjere sigurnosti**	Ovlašćenja za obradu i obaveza povjerljivosti. Dodjela, izmjena i ukidanje pristupnih prava pri zapošljavanju, promjeni poslova i prestanku angažmana. Obuka zaposlenih i sprečavanje grešaka pri rukovanju podacima. Kontrola ulaska u prostorije, zaštita arhive i papirnih dokumenata. Pravila čistog radnog stola i zaključavanja ekrana. Rokovi čuvanja i sigurno uništavanje podataka. Provjera obrađivača, ugovaranje sigurnosnih zahtjeva i kontrola pristupa spoljnih saradnika.
13:00 - 13:50	**Pauza za ručak**	
13:50 - 14:50	**Praktična radionica: izrada nacrta plana sigurnosti**	Rad na studiji slučaja organizacije koja obrađuje podatke zaposlenih i klijenata, koristi papirnu arhivu, poslovni softver i spoljnog IT dobavljača. Učesnici identifikuju podatke i lokacije obrade, procjenjuju rizike, biraju mjere i pripremaju nacrt plana sa odgovornostima, rokovima i dokazima o provođenju. Predstavljanje rješenja i komentari predavača.
14:50 - 15:20	**Provođenje plana, provjera mjera i postupanje u incidentima**	Usvajanje plana i upoznavanje zaposlenih sa obavezama. Praćenje realizacije i dokumentovanje primjene mjera. Periodične provjere ovlašćenja, sigurnosnih kopija i postupaka oporavka. Interna prijava incidenta, ograničavanje posljedica i procjena obaveze obavještavanja Agencije i pogođenih lica. Ažuriranje plana nakon incidenta, promjene sistema ili uvođenja nove obrade.
15:20 - 15:30	**Pitanja, diskusija i preporuke za primjenu**	

PREDAVAČ

JOVANA DILJEVIĆ je advokat i master prava iz oblasti međunarodnog poslovnog prava, sa višegodišnjim iskustvom u zaštiti ličnih podataka, IT sektoru i bankarstvu. Osnivač je Advokatske kancelarije Jovana Diljević u Banjoj Luci.

Kao eksterni službenik za zaštitu ličnih podataka, pruža podršku organizacijama u usklađivanju poslovanja sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH i GDPR-om. Imenovana je za eksternog službenika za zaštitu ličnih podataka pri Poreskoj upravi Republike Srpske i nalazi se na listi stručnjaka Međunarodne organizacije za migracije u BiH (IOM BiH).

Posjeduje međunarodne sertifikate iz oblasti zaštite ličnih podataka, uključujući CIPP/E. Održala je veliki broj seminara i radionica i veoma je iskusan predavač.

EVROPA KOMUNIKACIJE AGENCIJA

Tel/fax +387 51 466 600 Mob. 066 240 000
Fax +387 51 466 601
Cerska 6, 78000 Banja Luka, BiH
Web:www.evropakomunikacije.com
E-mail:kontakt@evropakomunikacije.com

KOTIZACIJA ZA SEMINAR

- Prisustvo u hotelu - redovna cijena - 186 KM po učesniku
- **Prisustvo u hotelu - rane prijave do 27. novembra - kotizacija iznosi 168 KM**
- Praćenje video snimka – kotizacija iznosi 129 KM
- Za prijave 2 i više osoba iz iste organizacije odobrava se dodatni popust od 10% na ukupnu cijenu kotizacije.

U cijenu nije uračunat PDV.

Pozivamo Vas da svoje učešće što prije prijavite uz napomenu da budžetski korisnici, naravno, mogu prisustvovati seminaru uz odgodu plaćanja, ali uz obaveznu prijavu!

Prijavu slati na e-mail: **kontakt@prijave.org** ili fax: **051/466-601**

CERTIFIKATI

Po završetku seminara učesnici dobijaju certifikate o pohađanju seminara.

DODATNE INFORMACIJE

Dodatne informacije zainteresovani mogu dobiti na telefone **066/240-000, 066/299-999 i 051/466-602.**

NAPOMENA O FOTOGRAFISANJU I SNIMANJU

Tokom događaja biće vršeno fotografisanje i snimanje. Fotografije te audio i video materijal mogu biti korišteni za izvještavanje, dokumentovanje aktivnosti, promociju budućih edukacija i događaja, kao i za izradu i distribuciju (uključujući komercijalnu upotrebu) kompletnog video snimka događaja. Prijavom i učešćem učesnik potvrđuje da je upoznat i saglasan s ovim aktivnostima. Ukoliko ne želi biti fotografisan ili sniman, učesnik može o tome obavijestiti organizatora prije početka događaja.

Prijatelji seminara:

AJDINOVIĆI SRCA turističko naselje ★★★★
032 822 310
061 903 703

RADIO ZOS 107 FM

Radio Zavidovići FM 92,5 MHz AM 1503 Khz

sunce VLAŠIĆ
030 541 100

BUSINESS HOTEL PRIJEDOR 052/231-176

Central Inn ZLATIBOR
+381 65 9001 150

EVROPA KOMUNIKACIJE AGENCIJA

Tel/fax +387 51 466 600 Mob. 066 240 000
Fax +387 51 466 601
Cerska 6, 78000 Banja Luka, BiH
Web:www.evropakomunikacije.com
E-mail:kontakt@evropakomunikacije.com

PRIJAVA ZA UČEŠĆE NA SEMINARU	Šifra:1147

SEMINAR SA PRAKTIČNOM RADIONICOM: ZAŠTITA LIČNIH PODATAKA - IZRADA PLANA SIGURNOSTI, MJERE ZAŠTITE I POSTUPANJE U INCIDENTIMA

Molimo Vas da označite način na koji želite da pratite seminar:

- ☐ **07.12.2026. - Hotel "Jelena", Banja Luka**
- ☐ **10.12.2026. - Hotel "Hollywood", Sarajevo**
- ☐ **14.12.2026. - Video snimak**
- ☐ **21.12.2026. - Video snimak**

Podaci o organizaciji	
Naziv pravnog / fizičkog lica:	**Adresa:**
E-mail:	**Grad:**
Telefon:	**Fax:**
JIB:	**PDV broj:**

Podaci o polaznicima

	Ime i prezime	E-mail	Mobilni
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Kontakt osoba	
Ime i prezime:	**Telefon:**
E-mail:	
Datum: _____	**Potpis:** _____

Molimo Vas da prijavu pošaljite na e-mail: **kontakt@prijave.org** ili na fax: 051/466-601
Kada dobijemo prijavu, na osnovu nje šaljemo Vam predračun.
Dodatne informacije zainteresovani mogu dobiti na telefone 066/299-999, odnosno 066/240-000 i 051/466-602.