

SEMINAR "OBUČITE SVE ČLANOVE KOMISIJE ZA JAVNE NABAVKE ZA RAD PO NOVOM ZAKONU O JAVNIM NABAVKAMA, PO ULOGAMA"

BANJA LUKA



BANJA VRUĆICA, TESLIĆ



24.10.2022. god.
Hotel Jelena, Banja Luka

25.10.2022. god.
Hotel Hollywood, Sarajevo

31.10.2022. god.
Hotel Kardial, Banja Vrućica, Teslić

Video snimak 03. i 08.11.2022. god.

**RAD PO
NOVOM
ZAKON!**

 **EVROPA
KOMUNIKACIJE**
AGENCIJA

Šifra seminara: 1070

SARAJEVO



Poštovane kolegice i kolege, sa velikim zadovoljstvom pozivamo Vas na:

SEMINAR "OBUČITE SVE ČLANOVE KOMISIJE ZA JAVNE NABAVKE ZA RAD PO NOVOM ZAKONU O JAVNIM NABAVKAMA, PO ULOGAMA"

24.10.2022. godine u hotelu "Jelena", Banja Luka
25.10.2022. godine u hotelu "Hollywood", Sarajevo
31.10.2022. godine u hotelu "Kardial", Banja Vrućica, Teslić

Video snimak 03. i 08.11.2022.god.

Poslije više godina usaglašavanja, konačno je usvojen novi zakon o javnim nabavkama BIH. SVI UGOVORNI ORGANI PORED TOGA ŠTO SU DUŽNI IMATI KOMISIJE ZA JAVNE NABAVKE DUŽNI SU I DA SVI ČLANOVI KOMISIJE BUDU ADEKVATNO OBUČENI ZA RAD PO NOVOM ZAKONU KAKO BI RAVNOPRAVNO MOGLI UČESTVOVATI U NJENOM RADU.

Ovaj seminar je upravo namijenjen članovima komisija i na njemu će u jednom danu učesnici biti obučeni za sve najznačajnije faze procesa javnih nabavki po novom zakonu.

Pošto su novim zakonom predviđene brojne izmjene i mijenja se način rada komisija, veoma je važno biti pripremljen na vrijeme. Dok se članovi komisija ne upoznaju sa ovim izmjenama neće moći učestvovati u postupcima javnih nabavki i bićete u problemima.

POSEBAN POPUST: AKO PRIJAVITE ZA SEMINAR SVE TRI ČLANA KOMISIJE SEKRETAR KOMISIJE ILI ZAMJENSKI ČLAN MOŽE PRISUSTVOVATI SEMINARU GRATIS!

Na seminaru će učesnici biti upoznati sa svim izmjenama.

Sam postupak je složen i ima dosta koraka u kojima je moguće napraviti proceduralne greške. Zbog ovih grešaka dolazi do poništenja postupka, do sumnje u regularnost izbora, a često dolazi i do tužbi protiv ugovornih organa pred sudovima. Takođe sistem za provođenje elektronskih javnih nabavki i dostavljanje elektronskih ponuda doživio je brojne izmjene, a predviđeno je i njegovo dalje drastično proširenje. **Novi metod rada je bitan i za ponuđače i**

ugovorne organe. Na seminaru će biti uživo demonstrirane nove opcije, bez čijeg poznavanje nećete moći raditi.

U toku seminara će učesnici moći postavljati direktno pitanja predavačima i tako otkloniti svoje dileme.

Naravno da je želja ugovornih organa da se izbjegnu problemi pri postupcima javnih nabavki. To je moguće samo uz stalnu obuku svih članova komisija za javne nabavke.

Adekvatna obuka je znači u interesu i rukovodstvu ugovornih organa, a i samim članovima komisija.

Na seminaru obuku održavaju ovlašteni predavači Agencije za javne nabavke BiH.

OVAJ PUT SMO OMUGUČILI I POSEBAN POPUST: AKO PRIJAVITE ZA SEMINAR SVE TRI ČLANA KOMISIJE SEKRETAR KOMISIJE ILI ZAMJENSKI ČLAN MOŽE PRISUSTVOVATI SEMINARU GRATIS!

Učesnici će dobiti certifikat o pohađanju ove obuke.

Učešće na seminaru je značajno i za ponuđače kako bi mogli razumjeti kompletan postupak nabavke jer samo tako mogu uspješno da učestvuju u postupcima i ostvaruju svoja prava, a u krajnjem slučaju i kroz žalbeni postupak.

ZA SVE UČESNIKE SEMINARA OBEZBJEĐEN JE ZAJEDNIČKI RUČAK.

BEZ POZNAVANJA SVIH IZMJENA ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA NEĆETE MOĆI UČESTVOVATI U POSTUPKU JAVNIH NABAVKI !

Predavači će u okviru tema obraditi:

- PREGLED SVIH IZMJENA ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BIH

Uvođenje novih instituta preuzetih iz Direktiva: oznaka, zahtjevi za oznaku, životni vijek, dinamički sistem kupovine, Nove definicije ponude: prihvatljiva; neprihvatljiva; nepravilna.

Proširuju se postojeća izuzeća od primjene ZJN, Nova obaveza da svi ugovorni organi donesu interni pravilnik kojim uređuju sva pitanja javnih nabavki, Dodatno je regulisan status službenika za javne nabavke, Obaveznost podjele predmeta nabavke na lotove, Detaljnije propisani uslovi za

početak postupka javne nabavke, Objava pregovaračkog postupka bez objave obavještenja na Portalu javnih nabavki, Uslovi za isključenje ponuđača iz budućih postupaka javnih nabavki, tzv. crna lista, Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa, Nova pravila za provođenje konkurentskog zahtjeva i direktnog sporazuma, Postupanje ugovornog organa po žalbi, Preciziranje rokova za izjavljivanje žalbe, Apsolutno bitne povrede zakona, Troškovi u postupku pravne zaštite.

- ULOGA I NAČIN RADA ČLANOVA KOMISIJE ZA JAVNE NABAVKE PO NOVOM ZAKONU O JAVNIM NABAVKAMA

Odluka o imenovanju članova komisije. Šta mora sadržavati odluka i primjer odluke? Zadatak članova komisije. Ko šta radi? Uloga predsjednika komisije. Uloga zamjenskih članova komisiji. Šta su obaveze sekretara Komisije? Broj članova komisije, Šta se podrazumjeva pod sukob interesa kod članova komisije, Izuzeće iz rada komisije, Uloga službenika za javne nabavke u novom zakonu o izmjenama i dopunama ZJN. Ko donosi poslovnik? Rok na koji se komisija bira. Mogu li isti članovi komisije biti godinama? Može li se imenovati stalna komisija za nabavke ili treba imenovati zasebnu komisiju za svaki postupak nabavke? Kako komisija odlučuje? Izjava o povjerljivosti i nepristranosti te nepostojanju sukoba interesa, šta sadrži, ko je potpisuje i kome se dostavlja, primjer izjave? Ko priprema tendersku dokumentaciju? Ko obavlja korespondenciju s ponuđačima? Da li članovi komisije moraju poznavati propise iz oblasti javnih nabavki, Da li članovi komisije moraju posjedovati stručnost iz oblasti predmeta nabavki? Šta kad članovi komisije nemaju dovoljno stručno znanje iz predmeta nabavke? Da li može Komisije pozvati stručnjake sa specifičnim tehničkim znanjem, Na koji način angažovati vanjskog stručnjaka? Može li komisija angažovati fizičko lice kao stručnjaka? Mora li komisija prihvatiti preporuku stručnjaka? Mora li davati obrazloženje za prihvatanje ili ne prihvatanje mišljenja stručnjaka?

Otvaranje ponuda, pregled, poređenje ponuda i ocjenjivanje ponuda. Način odlučivanja. Pripremu prijedloga odluke. Kako treba izgledati zapisnik? Primjer zapisnika. Pravljenje izvještaja o postupku javne nabavke. Davanje preporuke ugovornom organu o odabiru ili poništenju

postupka. Kako postupa komisija kad primi žalbu? Način i rokovi izjavljivanja žalbe, Novi način postupanja u skladu sa izjavljenom žalbom, Pripremu odgovora po pravnim lijekovima? Ko snosi troškove vezane za žalbu? Ko šalje na arhiviranje dokumentaciju? Kako i gdje se čuva dokumentacija o završenim postupcima javne nabavke?

- KAKO KOMISIJA PRAVILNO PRIPREMITI PLAN NABAVKE U SKLADU NOVIM ZAKONOM

Izmjene vezane za planiranje nabavke, Način procjene vrijednosti u planu, Procjena vrijednosti nabavke u slučaju podjele na lotove, Istraživanje tržišta (kada i na koji način se vrši istraživanje tržišta), Novine vezane za objavu plana nabavke, Objava plana nabavke na Portalu, Najčešće grške prilikom izrade plana nabavke, Postupanje u slučaju neoređvidenih i neplaniranih nabavki, Značaj internog pravilnika o javnim nabavkama za pravilno planiranje nabavke.

- KAKO KOMISIJA PRIPREMA TENDERSKU DOKUMENTACIJU PO NOVOM ZAKONU?

Način izbora postupka javne nabavke, donošenje odluke o nabavci, Ko i kako priprema tendersku dokumentaciju, uloga članova komisije u izradi dokumentacije, Opisivanje predmeta nabavke i primjena nediskriminirajućih odredbi, Definisane rokova, izrada tehničke specifikacije, ispravna podjela tender na lotove, Ispravno definisanje zahtjeva (numerisanje i parafiranje stranica, prevođenje ponuda, kako se ispravljaju ponuda, dostavljanje ponuda na obrascima ugovornih organa, ..), Koji uslovi i dokazi se moraju i smiju tražiti, Koje licence, certifikate i dozvole smijemo, a šta ne smijemo tražiti, Definisane parametara za bodovanje ponuda, Načini objavljivanja tendera, Međunarodni tenderi, Šta sa zahtjevima za pojašnjenje tenderske dokumentacije, Kriteriji za odluku o odabiru, Šta ako smo mi napravili grešku u provođenju procesa, Na šta se ponuđači najčešće žale

- PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA O NABAVCI I OKVIRNI SPORAZUM

Opšti uslovi za primjenu pregovaračkog postupka bez objave obavještenja, Faze pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci, Posebni uslovi za primjenu pregovaračkog postupka bez objave obavještenja za nabavku usluga, roba i radova, Sličnosti/razlike između pregovaračkog postupka sa objavom obavještenja i pregovaračkog postupka bez objave obavještenja, Praktičan prikaz dijagrama toka u pregovaračkom postupku korak po korak, Obaveze ugovornog organa pri provođenju pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci, Izrada tenderske dokumentacije, Provjera kvalifikacija kandidata, Obavještanje učesnike o rezultatima prvog dijela postupka, Pozivanje kvalifikovanog kandidata, Pregovaranje, Poziv za dostavljanje konačne ponude, Analiza konačnih ponuda, Dobrovoljno ex ante obavještenje o transparentnosti, Kada se primjenjuje okvirni sporazum? Vrste okvirnog sporazuma, Razlike između ugovora i okvirnog sporazuma, Priprema tenderske dokumentacije za zaključivanje okvirnog sporazuma, Procjena vrijednosti nabavke, Vremensko trajanje okvirnog sporazuma, Sklapanje ugovora o javnoj nabavci na osnovu okvirnog sporazuma, Realizacija okvirnog sporazuma, Problemi u praksi kod realizacije okvirnog sporazuma

- POSTUPANJE KOMISIJE AKO SE ULOŽI ŽALBA PO NOVOM ZAKONU

Način i rokovi izjavljivanja žalbe, Novi način postupanja u skladu sa izjavljenom žalbom, Postupanje ugovornog organa, Novine vezane za troškove postupka.

- IZMJENE NA PORTALU JAVNIH NABAVKI SA ASPEKTA ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Objavljivanje Planova nabavki i izmjena/dopuna Planova nabavki, Provođenja postupka direktnog sporazuma putem sistema e-Nabavke, Obavještanje ponuđača u slučaju uložene žalbe putem Portala JN, Objava poziva za dostavu zahtjeva za učešće na Portalu javnih nabavki i objava tenderske dokumentacije za pregovarački postupak bez objave obavještenja na Portalu JN, Uvođenje objave obavještenja za dodjelu i godišnjeg obavještenja kod konkurentskog zahtjeva, Objava osnovnih elemenata ugovora u postupku, Objava poziva/obavještenja za usluge i Aneksa

- ELEKTRONSKI POSTUPAK - RAD I POJEDINAČNE ULOGA ČLANOVA KOMISIJE SA ASPEKTA PROVOĐENJA ELEKTRONSKIH NABAVKI

Dodjela korisničkih uloga operaterima u sistemu, Kreiranje elektronskog postupka, Administracija uslova za učešće, Kreiranje ponuda i dostava ponuda, Povlačenje ponude i izmjena/dopuna ponude, Formiranje Komisije za nabavke, Članovi tima na postupku, Automatsko otvaranje ponuda, Otkazivanje automatskog otvaranja ponuda, Evaluacija ponuda, Kreiranje Zahtjeva za ispravku računске greške, Pojašnjenja ponuda, Kreiranje zahtjeva za obrazloženje neprirodno niske cijene, Kreiranje izvještaja i zapisnika, Unos rezultata evaluacije, Bodovanje i kreiranje preporuke, Odbijanje preporuke/prihvatanje preporuke komisije, Kreiranje i objavljivanje Odluka o izboru/poništenju

- PROBLEMI PRI PROVOĐENJU E-AUKCIJE

Kreiranje e-Aukcije; Odabir ponuđača u e-Aukciji; Unošenje ponuda; Zakazivanje e-Aukcije; Izmjena i otkazivanje e-Aukcije; Učestvovanje u e-Aukciji; Problemi kod provođenja e-aukcije

PREDAVAČI

BELMA ŠEĆIBOVIĆ, dipl. pravnik je ovlašten predavač javnih nabavki. Zaposlena je u Agenciji za javne nabavke BiH od 2008.godine na poziciji Šefa grupe za normativno pravne poslove. Bila je član Radne grupe za izradu Nacrta Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama, a koju je imenovalo Vijeće ministara BiH.

KEMAL MUHAMEDOVIĆ, dipl. oec – Ekspert za elektronske javne nabavke i razvoju poslovnih informacionih sistema i administrator portala e-nabavke (www.ejn.gov.ba). Član tima AJN za razvoj informacionih sistema Agencije za javne nabavke.

DRAGANA KOVAČEVIĆ, diplomirani ekonomista. Trenutno zaposlena u Opštini Laktaši na radnom mjestu načelnika odjeljenja za finansije. Certifikovani trener za javne nabavke Agencije za javne nabavke od 2006. godine. U prethodnom periodu održala veliki broj obuka na području BiH. Na poslovima javnih nabavki radi više od 10 godina. Ima nekoliko objavljenih stručnih tekstova iz oblasti javnih nabavki, koji su objavljeni u renomiranim stručnim časopisima.

KOTIZACIJA ZA SEMINAR

- Prisustvo u hotelu - 155 KM po jednom učesniku
- **Prisustvo u hotelu - Popust za rane prijave do 14. oktobra – kotizacija iznosi 142 KM**
- Praćenje video snimka – kotizacija iznosi 125 KM
- Za prijave 2 i više osoba iz iste organizacije odobrava se dodatni popust od 10% na ukupnu cijenu kotizacije.
- **POSEBAN POPUST OVAJ PUT: AKO PRIJAVITE ZA SEMINAR SVE TRI ČLANA KOMISIJE SEKRETAR KOMISIJE ILI ZAMJENSKI ČLAN MOŽE PRISUSTVOVATI SEMINARU GRATIS.**

U cijenu nije uračunat PDV.

Pozivamo Vas da svoje učešće što prije prijavite uz napomenu da budžetski korisnici, naravno, mogu prisustvovati seminaru uz odgodu plaćanja, ali uz obaveznu prijavu!

Prijavu slati na e-mail: kontakt@seminari.org ili fax: **051/466-601**

CERTIFIKATI

Po završetku seminara, učesnici dobijaju certifikate o pohađanju seminara.

DODATNE INFORMACIJE

Dodatne informacije zainteresirani mogu dobiti na telefone **066/240-000 i 051/466-602.**

PROGRAM RADA

08:30 - 09:00	Prijavljivanje učesnika i podjela materijala
09:00 - 09:10	Uvodna riječ i predstavljanje predavača
09:10 - 09:40	PREGLED SVIH IZMJENA ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BIH
09:40 - 10:20	ULOGA I NAČIN RADA ČLANOVA KOMISIJE ZA JAVNE NABAVKE PO NOVOM ZAKONU O JAVNIM NABAVKAMA
10:20 - 10:50	Kafe pauza
10:50 - 11:10	KAKO KOMISIJA PRAVILNO PRIPREMITI PLAN NABAVKE U SKLADU NOVIM ZAKONOM
11:10 – 11:40	KAKO KOMISIJA PRIPREMA TENDERSKU DOKUMENTACIJU PO NOVOM ZAKONU
11:40 – 12:10	PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA O NABAVCI I OKVIRNI SPORAZUM
12:10 - 12:25	POSTUPANJE KOMISIJE AKO SE ULOŽI ŽALBA PO NOVOM ZAKONU
12:25 - 14:10	Zajednički ručak
14:10 - 15:40	IZMJENE NA PORTALU JAVNIH NABAVKI SA ASPEKTA ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA
15:00 - 15:40	ELEKTRONSKI POSTUPAK - RAD I POJEDINAČNE ULOGA ČLANOVA KOMISIJE SA ASPEKTA PROVOĐENJA ELEKTRONSKIH NABAVKI
15:40 - 16:00	PROBLEMI PRI PROVOĐENJU E-AUKCIJE

PRIJAVA ZA UČEŠĆE NA SEMINARU	Šifra:1070
SEMINAR "OBUČITE SVE ČLANOVE KOMISIJE ZA JAVNE NABAVKE ZA RAD PO NOVOM ZAKONU O JAVNIM NABAVKAMA, PO ULOGAMA"	
Molimo Vas da označite način na koji želite da propratite seminar:	
<input type="checkbox"/> 24.10.2022. - Hotel Jelena, Banja Luka <input type="checkbox"/> 25.10.2022. - Hotel Hollywood, Sarajevo <input type="checkbox"/> 31.10.2022. - Hotel Kardial, Banja Vrućica, Teslić <input type="checkbox"/> 03.11.2022. - Video snimak <input type="checkbox"/> 08.11.2022. - Video snimak	

Podaci o organizaciji	
Naziv pravnog / fizičkog lica:	Adresa:
E-mail:	Grad:
Telefon:	Fax:
JIB:	PDV broj:

Podaci o polaznicima			
	Ime i prezime	E-mail	Mobilni
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Kontakt osoba	
Ime i prezime:	Telefon:
E-mail:	
Datum: _____	Potpis: _____

Molimo Vas da prijavu pošaljite na e-mail: kontakt@seminari.org ili na fax: 051/466-601
 Kada dobijemo prijavu na osnovu nje šaljem Vam predračun.
 odatne informacije zainteresovani mogu dobiti na telefone 066/240-000, odnosno 066/299-999 i 051/466-602.

Prijatelji seminara:



LEOMAX
INTERNATIONAL
066/784-499

